

1. Проект «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта в лицее»

Актуальность проекта. За последние десятилетия в обществе произошли кардинальные изменения в представлении о целях образования и путях их реализации. От признания знаний, умений и навыков как основных итогов образования, произошел переход к пониманию обучения как процесса подготовки обучающихся к реальной жизни, готовности к тому, чтобы занять активную позицию, успешно решать жизненные задачи, уметь сотрудничать и работать в группе, коллективе, быть готовым к быстрому переучиванию в ответ на обновление знаний и требований рынка труда.

МОУ - лицей города Алейска в пилотном режиме с 1 сентября 2010 года перешел на ФГОС второго поколения в 1 классе (Приказ комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска 1 сентября 2010 г. № 203 «О переходе на новые образовательные стандарты второго поколения»). В основу федерального государственного образовательного стандарта положен системно-деятельностный подход, который призван способствовать реализации развивающего потенциала общего среднего образования. Стандарт обеспечивает школьникам развитие умения учиться, способности к саморазвитию и самосовершенствованию.

В соответствии со Стандартом осуществляется:

становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;

- формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе;
- духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей,
- укрепление физического и духовного здоровья обучающихся.

Проект модернизации образования России предусматривает введение федерального государственного образовательного стандарта второго поколения на всех ступенях обучения. В связи с этим лицеем необходим данный проект, включающий различного рода мероприятия, имеющие целью создание условий для перехода на федеральный государственный образовательный стандарт второго поколения.

Цель Проекта:

Формирование системы работы в лицее по переходу на федеральный государственный образовательный стандарт второго поколения на всех ступенях обучения.

Задачи Проекта:

1. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС.

2. Определение изменений в существующей образовательной системе среднего образования лица, необходимых для приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС СОО		Рабочая группа	Модель организации обучения – полный день																	
3. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО в лицее		Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО																	
4. Определение необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в лицее. Анализ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СОО	2019, 2020	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Оценка условий в лицее с учетом требований ФГОС СОО																	
5. Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в лицее.	2019-2020	директор	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в лицее.																	

6. Анализ и приведение в соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников лицея.	2019-2020	директор	Оснащенность материально-технической базы по требованиям ФГОС	%		50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Материально-техническая база	10	10	10	10	10	Бюджет
7. Анализ и комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	2019-2023	Директор, библиотекарь	Оснащенность школьной библиотеки необходимым и УМК, учебными и справочными пособиями	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	УМК по всем учебным предметам учебного плана	50	50	50	50	50	Бюджет	
Нормативно-правовое обеспечение введения и реализации ФГОС																	
8. Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС, должностных инструкций работников лицея в соответствии с требованиями ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	2019-2020	директор	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность лицея (Устав, приказы, положения)														

9.Изучение и моделирование образовательного плана лица в соответствии с требованиями ФГОС.	2019-2020	Заместитель директора по УВР	Создание образовательного плана лица														
10. Разработка образовательной программы лица, с учетом формирования универсальных учебных действий	2019-2020	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Создание основной образовательной программы														
11. Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учетом системы воспитательной работы лица	2019-2020	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	Наличие программ внеурочной деятельности в лице	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %								
Кадровое и методическое обеспечение введения и реализации ФГОС																	
12. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников лица и внесение изменений в план курсовой подготовки	2019-2023	Администрация	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Оплата курсовой переподготовки	10	10	10	10	10	10	Бюджет

17.Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся	2019-2023	Администрация лицея	Формирование базы опыта педагогов	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %		
Информационное обеспечение введение и реализации ФГОС											
18.Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС СОО и результатах их ведения в лицее через сайт, газеты, буклеты, информационные стенды, родительские собрания	2019-2023	Администрация лицея	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО								
19.Обеспечение публичной отчетности лицея о ходе и результатах введения ФГОС СОО	2019-2023	Администрация лицея	Ежегодный публичный отчет директора								
20.Организация доступа работников лицея и родителей к электронным образовательным ресурсам Интернет.	2019-2023	Администрация лицея	Создание условий для взаимодействия сетевого с сообществом учителей								
Финансовое обеспечение введения и реализации ФГОС											

21.Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку, переход и реализацию на ФГОС по лицу	2019-2023	Директор, бухгалтер	Проект бюджета на 2019 - 2023 гг. с учетом финансовых затрат на подготовку, переход и реализацию на ФГОС									
Итого расходов по проекту												70 тыс. рублей бюджетного финансирования.

2. Проект «Талантливые дети»

Актуальность проекта. Основная идея обновления образования состоит в том, что оно должно стать индивидуализированным, функциональным и эффективным. Одним из способов реализации задачи индивидуализации образовательного процесса в контексте предпрофильной и профильной подготовки является разработка и внедрение индивидуальных образовательных маршрутов учащихся. В связи с этим возникает необходимость разработки системы взаимосвязанных мероприятий, направленных на стимулирование учебной и научной активности учащихся, становление и укрепление в соответствующей социальной среде ценностей науки, культуры и образования, создание среды творческого общения и подведение под нее научной и экономической базы.

Проект модернизации образования России предусматривает обеспечение социальной мобильности в обществе через поддержку наиболее талантливых и активных молодых людей, независимо от их социального происхождения. В связи с этим лицейю необходим данный проект, включающий различного рода мероприятия, имеющие целью создание условий для выявления и максимального развития интеллектуальных способностей учащихся, воспитание у них желания заниматься интеллектуальной деятельностью, формирование навыков продуктивного интеллектуального труда.

Цель Проекта:

Формирование системы работы с одаренными и высокомотивированными детьми через создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, обеспечение каждому ребенку равных стартовых возможностей в реализации интересов, стимулирования мотивации развития способностей, поддержке его талантов семьей, системой основного и дополнительного образования.

Задачи Проекта:

1. Проведение диагностических обследований детей на предмет выявления одаренности, определение их творческого потенциала, интересов и способностей (на всех возрастных ступенях).
2. Максимальное развитие способностей и творческого потенциала одаренных и высокомотивированных детей на основе дифференцированного обучения и обучения по индивидуальным образовательным маршрутам в области естественных, гуманитарных, технических наук, художественного творчества, совершенствования традиционных и внедрения в образовательный процесс новых педагогических технологий.
3. Внедрение новой оценочной деятельности учащихся и учителей «Портфолио».
4. Подготовка и повышение квалификации кадров по работе с одаренными детьми.
5. Разработка нормативно-правового обеспечения.

Мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель	Индикаторы	Единицы измерения	Значение индикатора					Направления использования средств	Сумма расходов (тыс. руб.)					Источник финансирования
					2019	2020	2021	2022	2023		2019	2020	2021	2022	2023	
1. Диагностика одаренности различных типов и видов; психолого-педагогическая поддержка одаренных детей	2019-2023	Психолог, классные руководители	Создание банка данных способных, одаренных, талантливых учащихся	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Приобретение компьютерных диагностических программ	2	2	2	2	2	Внебюджет
2.Создание постоянно – действующей системы переподготовки психолого-педагогических кадров для работы с одаренными детьми (направление на курсы, семинары, аттестация и т.д.)		Администрация лицея	Пед. советы, курсы повышения квалификации	Ед.	1	2	3	4	6	Оплата курсов	1	1	1	1	1	Бюджет

3. Специально организованные занятия по самопознанию, обучению учащихся методам выбора и способам разработки индивидуального образовательного маршрута.		Заместитель директора по УВР	Создание индивидуальных образовательных маршрутов	%		10 %	20 %	30 %	40 %	60 %	Материально-техническая база					5	Бюджет
4. Внедрение дифференцированного обучения в школе как системы работы.	2019--2023	Заместитель директора по УВР	Обучение по индивидуальным учебным планам	%		10 %	20 %	30 %	40 %	60 %	Материально-техническая база			5	5	Бюджет	
5. Усвершенствование новой системы оценки качества образования в лицее.	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Учет портфолио учащихся при итоговой аттестации	%		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %							
6. Применение методов психологического воздействия (мозговой штурм, мягкое соревнование, сотрудничество и кооперация, неоценимая деятельность) в процессе обучения одаренных детей.	2019-2023	Учителя – предметники	Уроки, внеклассные занятия	%		80 %	80 %	80 %	80 %	100 %	Материально-техническая база			5	5	5	Бюджет
7. Индивидуальная работа с одаренными детьми через систему факультативов, индивидуальных занятий и спецкурсов	2019-2023	Учителя – предметники	Уроки, внеклассные занятия	%		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Материально-техническая база			5	5	5	Бюджет

8. Организация и проведение предметных олимпиад, конференций, творческих конкурсов в лицее	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Мониторинг	%		50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Материально-техническая база (грамоты, награды)	2	2	2	2	2	Внебюджет
9. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся в рамках научного общества «Исток»	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Ежегодный рост количества работ	%		50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Именные стипендии	2	2	2	2	2	Добровольные пожертвования спонсоров
10. Участие в городских, краевых, российских конкурсах, олимпиадах	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Ежегодный рост призовых мест	% от числа участников		50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Оплата организационных взносов за участие	2	2	2	2	2	Добровольные пожертвования спонсоров
11. Информационная поддержка победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований средствами школьных, муниципальных, региональных СМИ	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Публикации в СМИ	Ед.		3	5	10	15	25							

12.Выплаты единовременных денежных поощрений педагогам, подготовившим победителей	2019-2023	Администрация	Увеличение числа педагогов, занимающихся подготовкой к олимпиадам	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %	Единовременные выплаты	1	1	1	1	1	Добровольные пожертвования спонсоров
13.Работа методических объединений по психолого-педагогической подготовке кадров к работе по выявлению, обучению и воспитанию одаренных детей	2019-2023	Заместитель директора по УВР	Банк образовательных программ и методических материалов для работы с одаренными детьми.	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %							
14.Разработка нормативно – правовых документов по обеспечению: организации конкурсов и конференций; сотрудничества с другими организациями города и края на договорной основе.	2019-2023	Заместитель директора по УВР, председателя МО	Создание нормативно-правовой базы, контроль и анализ деятельности.	%	50 %	60 %	70 %	80 %	100 %							

15.Мониторинг удовлетворённости организацией образовательного процесса и условиями обучения одаренных и высокомотивированных детей со стороны учащихся и их родителей	2019-2023	Администрация лица	Анкетирование, анализ	%	50	60	70	80	100								
Итого расходов по проекту											57 тыс. рублей, из них бюджетного финансирования – 46тыс. рублей; внебюджетного – 4тыс.рублей; добровольные пожертвования спонсоров – 7тыс. рублей						

3. Проект «Профессионализм учителя»

Необходимым условием модернизации образования России является развитие профессиональной компетентности и инновационного потенциала учителя, формирование учительского корпуса, не передающего знания и технологии, а формирующего у учеников готовности умения учиться в течение всей жизни. В соответствии с Концепцией модернизации российского образования и стратегической политикой в сфере образования в лицее сложилась определённая система повышения уровня профессиональной компетентности и инновационного потенциала учителя не лишённая проблем.

Наблюдается недостаточный приток в лицей молодых педагогических кадров в результате сравнительно низкой заработной платы в муниципальной системе образования в целом. Эта проблема является главным препятствием закрепления молодых педагогических кадров в лицее.

Следует обратить внимание на то, чтобы педагогами лицея в системе использовались дистанционные формы повышения квалификации, активно проявлялась инициатива поиска курсов через интернет.

Лицею нужно уделить внимание:

- развитию психологических компетенций учителя;
- работе постоянно действующих семинаров психолого-педагогической направленности для разных категорий педагогов;
- повышению профессионального мастерства учителя через технологизацию образовательного процесса, использование деятельностных образовательных технологий и ИКТ;
- участием во Всероссийских конкурсах на получение грантов, премий.

Современный учитель должен быть исследователем, экспериментатором. Поддержка работы учителей в качестве руководителей исследовательских работ обучающихся должна иметь приоритетное значение в лицее. Необходимо наладить экспериментальную работу учителей в рамках всех предметных кафедр.

Одним из направлений в системе повышения профессиональной компетентности учителя является его участие в управлении образовательным процессом. Через активную деятельность учителей в работе предметных кафедр осуществлять управленческую деятельность в лицее, что обеспечит высокий социальный статус педагога и его быстрый профессиональный рост.

<p>Мероприятие 1.1.</p> <p>Разработка и принятие локальных нормативных актов на основе устава лицея по мере необходимости</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Директор лицея, пед.совет, управляющий совет.</p>	<p>100% обеспечение образовательного учреждения нормативно-правовой документацией, обеспечивающей легитимность его деятельности.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Приобретение канцелярских товаров.</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>6000</p>
<p>Задача 2.</p> <p>Развивать методическую, предметную, информационную, общекультурную компетенцию педагогов лицея.</p>																	
<p>Мероприятие 2.1.</p> <p>Регулярно повышать квалификацию педагогов на курсах АКППКРО пед. академии на авторских курсах с учётом личных потребностей и потребностей ОУ.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР</p>	<p>100% обеспечение повышения квалификации педагогических работников с учетом их реальных потребностей</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Выделение средств для курсовой подготовки.</p>	<p>1000</p>	<p>1200</p>	<p>1200</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>6400</p>

<p>Мероприятие 2.2.</p> <p>Диагностика потребностей в педагогических кадрах в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР</p>	<p>Семинары – практикумы, анкетирование, опросы.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Внебюджет</p>	<p>Приобретение канцелярских товаров.</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p></p>	<p>6000</p>
<p>Мероприятие 2.3.</p> <p>Работа педагогов по самообразованию.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР. Зам. директора по УВР</p>	<p>Наличие планов самообразования, портфолио учителя.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Приобретение медиатеки.</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p></p>	<p>9000</p>

<p>Мероприятие 2.4.</p> <p>Участие учителей в работе лицейских, городских МО, пед.советах и семинарах, творческих группах.</p> <p>Организация серии семинаров «Компетентностный подход в обучении».</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР. Зам.директора по УВР</p>	<p>Проведение мастер-классов, недель педагогического мастерства, «открытых дней».</p>	<p>%</p>	<p>65</p>	<p>70</p>	<p>75</p>	<p>80</p>	<p>90</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Выделение средств для материального стимулирование педагогов.</p>							
<p>Мероприятие 2.5.</p> <p>Подготовка педагогов к участию в экспериментальной и инновационной деятельности.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР.</p>	<p>100 % обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации по ведущим направлениям модернизации образования. Внедрение информационных технологий в лицейскую практику образования.</p>	<p>%</p>	<p>30</p>	<p>40</p>	<p>50</p>	<p>60</p>	<p>75</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Выделение средств для курсовой подготовки.</p>							

<p>Мероприятие 2.6.</p> <p>Участие учителей в городских, краевых, республиканских конкурсах.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР.</p>	<p>Создать условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.</p>	<p>%</p>	<p>30</p>	<p>40</p>	<p>50</p>	<p>60</p>	<p>75</p>	<p>добровольные пожертвования спонсоров.</p>	<p>Выделение средств для конкурсов, для осуществления проектов.</p>	<p>2000</p>	<p>3000</p>	<p>3000</p>	<p>3500</p>	<p>4000</p>			<p>1500</p>
<p>Мероприятие 2.7.</p> <p>Проведение тренингов анкетирования, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР. Зам. директора по УВР</p>	<p>Повышение качества и уровня преподавания, адекватного требованиям нового образовательного стандарта, а также образовательным запросам учащихся и их родителям.</p>	<p>%</p>	<p>70</p>	<p>80</p>	<p>90</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Внебюджет</p>	<p>Приобретение канцелярских товаров.</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>			<p>6000</p>

<p>Мероприятие 2.8.</p> <p>Организация научно-исследовательской деятельности педагогов, с этой целью провести семинары: «Организация и методика исследования», «Виды исследовательской деятельности», «Формы представления исследовательской работы», «Учебно-исследовательская деятельность старшеклассников».</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР.</p>	<p>Создание материалов для общего методического сборника исследовательских работ учителей.</p>	<p>ед.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>добровольные пожертвования спонсоров</p>	<p>Выделение средств на опубликование работ педагогов в сборнике.</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p></p>	<p>8500</p>
--	----------------------	----------------------------	--	------------	----------	----------	----------	----------	----------	---	---	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---------	-------------

<p>Мероприятие 2.9.</p> <p>Семинар «Использование интерактивной доски», «Формирование методической копилки - компетентностный подход в передаче знаний», «Использование ИКТ в образовательном процессе».</p>	<p>2019-2023</p>	<p>Зам. директора НМР.</p>	<p>100% использование современных технологий обучения (индивидуальная, самостоятельная работа, групповое, дифференцированное обучение, задачный подход в организации учебной деятельности, проблемный диалог, имитационные учебно-деловые игры).</p>	<p>%</p>	<p>50</p>	<p>65</p>	<p>75</p>	<p>90</p>	<p>100</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Приобретение медиатеки, канцелярских товаров, дополнительного оборудования для использования ИКТ.</p>	<p>4000</p>	<p>4000</p>	<p>4000</p>	<p>4500</p>	<p>4500</p>	<p></p>	<p>21000</p>
<p>Задача 3.</p> <p>Осуществлять научно-методическое кураторство молодых и малоопытных учителей.</p>																		

<p>Мероприятие 3.1.</p> <p>Работа с молодыми специалистами.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам. директора НМР.</p>	<p>Омоложение педагогического коллектива при условии сохранения традиционных ценностей лица, в том числе ориентация на активную внеклассную и внешкольную деятельность. Развитие профессиональных компетенций (методической, предметной, правовой, информационной) молодых педагогов в условиях реализации президентской инициативы «Наша новая школа» как условие повышения качества образовательных услуг лица.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>добровольные пожертвования родителей</p>	<p>Приобретение медиатеки.</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p></p>	<p>9000</p>
--	----------------------	--	---	----------	------------	------------	------------	------------	------------	---	--------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---------	-------------

<p>Мероприятие 3.2.</p> <p>Разработка системы наставничества</p>	<p>2019-2023г од</p>	<p>Зам. директора НМР.</p>	<p>Обеспечить 100% наставничество молодых специалистов. Проведение совместных с учителями - стажёрами уроков, семинаров, практикумов.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>добровольные пожертвования спонсоров.</p>	<p>Выделение средств для стимулирования деятельности наставников.</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>5000</p>
<p>Задача 4.</p> <p>Разработать механизмы самооценки, рефлексии, деятельности учителя на основе критериальной базы, общественных форм оценки ИКТ с формированием портфолио педагога.</p>	<p>2019-2023 год</p>																

<p>Мероприятие 4.1.</p> <p>Выработка критериев самооценки деятельности учителя</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР. Зам. директора по УВР</p>	<p>Создать локальный акт о критериях самооценки учителя. Наличие портфолио у каждого педагога.</p>	<p>ед. %</p>	<p>1 100</p>	<p>1 100</p>	<p>1 100</p>	<p>1 100</p>	<p>1 100</p>	<p>внебюджет</p>	<p>Приобретение канцелярских товаров.</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1000</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>		<p>6000</p>
<p>Задача 5.</p> <p>Наладить и осуществлять систематическую обратную связь педагогов, родителей, учащихся с руководством ОУ. Анализировать эффективность обратной связи.</p>																		

<p>Мероприятие 5.1.</p> <p>Проведение семинаров, личных встреч руководства ОУ с участниками, заказчиками образовательных услуг.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Директор лица</p>	<p>Анкетирование, опросы, круглые столы, родительские собрания, СМИ.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Выделение средств для приобретение канцелярских товаров.</p>							
<p>Мероприятие 5.2.</p> <p>Сбор информации о влиянии ОУ на общество через опросы, изучение общественного мнения путём анкетирования; учёт мнения, выраженного в СМИ.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Администрация лица , психолог</p>	<p>Мониторинг общественного мнения о влиянии ОУ на социум.</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>внебюджет</p>	<p>Выделение средств для приобретение медиатеки, материалов для диагностики.</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>		<p>9000</p>
<p>Задача 6.</p> <p>Регулярно проводить аудиты и самооценку всех подразделений и процессов.</p>																		

Мероприятие 6.1. Разработка экспертных листов для внутренних проверок, форм проведения внутреннего аудита.	2019-2023 год	Администрация лицея		ед.	1	1	1	1	1	Бюджет	Выделение средств для приобретение канцелярских товаров, программ диагностики.							
Задача 7. Организовать культурно-массовую работу среди педагогов.	2019-2023 год																	
Мероприятие 7.1. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.	2019-2023 год	Администрация лицея, профсоюз	Проведение совместного досуга (экскурсии, поездки в театр).	%	30	40	50	65	75	добровольные пожертвования спонсоров.	Выделение средств для проведения спортивно-оздоровительной работы.	1000	1500	2000	2000	3000		9500

<p>Мероприятие 7.2.</p> <p>Разработка программы «Здоровья» для сотрудников лицея.</p>	<p>2019-2023г од</p>	<p>Администрация лицея, профсоюз</p>	<p>Работа секций, клубов.</p>	<p>%</p>	<p>30</p>	<p>40</p>	<p>50</p>	<p>65</p>	<p>75</p>	<p>добровольные пожертвования спонсоров.</p>	<p>Выделение средств для проведения спортивно-оздоровительной работы.</p>	<p>1000</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p>3000</p>		<p>9500</p>
--	--------------------------	--	-------------------------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	---	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--	-------------

<p>Задача 8.</p> <p>Создать информационно-аналитическую систему «Повышение квалификации кадров», включающую портфолио педагогов и позволяющую получать статистические данные и проводить анализ эффективности деятельности педагогов, методического совета и МО.</p>																		
<p>Мероприятие 8.1.</p> <p>Формирование банка данных о деятельности педагогов, МС, МО.</p>	<p>2019-2023 год</p>	<p>Зам. директора НМР. Зам. директора по УВР</p>	<p>Создание и пополнение библиотеки электронных образовательных ресурсов.</p>	<p>ед.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Приобретение медиатехники.</p>	<p>1500</p>	<p>1500</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>	<p>2000</p>		<p>9000</p>

Задача 9. Совершенствовать профессионализм управленческого звена лица, его соответствие обновлённым квалификационным характеристикам.																		
Мероприятие 9.1. Участие в экспериментальных проектах в системе образования города, края, РФ.	2019-2023г од	Зам. директора НМР.	Владение содержанием своего предмета на уровне, превышающем обычный школьный. Направленность на саморазвитие, на занятие психологопедагогическими, методическими или научно-предметными исследованиями.	%	10	15	20	25	30	Внебюджет	Выделение средств на материальное стимулирование участия в экспериментальных проектах в системе образования города, края, РФ.	2000	3000	3000	3500	4000		15500

Бюджетные средства- 57800 рублей

Добровольные пожертвования родителей

Внебюджетные средства- 42.500 рублей -20000 рублей

Добровольные пожертвования спонсоров – 37000 рублей

Всего средств 157 000 рублей

4. Проект «Формирование здорового образа жизни».

1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации.

Актуальность создания проекта **Проект «Формирование здорового образа жизни».**

исходит из потребностей современного общества и государственной политики.

В российском современном обществе состояние здоровья молодого поколения становится показателем здоровья нации, характеризующим уровень социально-экономического и нравственного развития общества, культуры и научно-технологической зрелости страны, перспектив ее благополучия, безопасности и независимости.

Анализ результатов деятельности по данному направлению

Основной здоровьесберегающей функцией лица является разработка мер и методов работы педагогического коллектива по устранению или снижению факторов, оказывающих неблагоприятное влияние на растущий организм ребенка, а также тесное сотрудничество с работниками здравоохранения, родителями и общественностью.

Наличие в лицее разработанного проекта **«Формирование здорового образа жизни»** позволяет действенно подходить к решению задач формирования здорового образа жизни. Действующие в лицее дни здоровья, разнообразные спортивные мероприятия, работа на базе лицея спортивных секций, профильные лагерные смены, обеспеченность ученической мебелью в соответствии с ростовыми группами, соблюдение светового режима, составленное в соответствии с нормами СанПиН расписание учебных занятий, рациональный режим – все это отражает ярко выраженную позитивную динамику состояния здоровья и стабильно отрицательную динамику поведенческих рисков.

Многолетняя тенденция ухудшения здоровья детей и подростков влечет за собой последующее снижение уровня здоровья во всех возрастных группах, что наносит огромный ущерб экономике страны и является препятствием при воспроизводстве населения.

Педагоги все острее понимают свою ответственность за социальное, психологическое, экологическое благополучие новых поколений. Наша цель: обучить детей и их родителей основам здорового образа жизни. Здоровье – одна из сущностных характеристик человека наряду с духовностью, интеллектуальностью, определяющая степень жизнеспособности, устойчивости организма в соответствии среде обитания, возможности реализовать свои биологические и социальные требования.

2. Проект «Формирование здорового образа жизни» предусматривает:

- мониторинг состояния здоровья учащихся в разные периоды их обучения в лицее;
- рекомендации специалистов по укреплению здоровья отдельных категорий учащихся;
- повышения удельного веса и качества занятий физической культурой;
- использования эффективных методов обучения;
- улучшения организации питания обучающихся;
- рационализации досуговой деятельности, каникулярного времени и летнего отдыха учащихся.

Проект представляет собой комплексную систему профилактических и оздоровительных технологий, реализация которых проводится в отношении всех возрастных групп учащихся лицея. Все профилактические и оздоровительные технологии осуществляются медиками ЦРБ в тесном взаимодействии с администрацией лицея, педагогами и родителями и основываются на результатах ежегодных профилактических осмотров всех учащихся.

Проект «Формирование здорового образа жизни» носит многомерный характер, так, как в период её реализации в лицее будут происходить значительные изменения, влияющие на прогнозируемые и планируемые показатели.

Основополагающей целью Проекта является подготовка сознания учащихся, готового к воплощению в своей жизни основ здорового образа жизни.

Задачи:

- создание условий жизнедеятельности образовательного учреждения, адекватных образовательному процессу и наиболее благоприятных для саморазвития, самосовершенствования личности и повышения уровня здоровья учащихся
- паспортизация здоровья и формирование информационной базы по состоянию здоровья детей и подростков.
- разработка и внедрение организационно – педагогических мероприятий по валеологическому обеспечению.
- введение в повседневную практику здоровьесберегающих технологий обучения и оздоравливающих методик коррекции и укрепления здоровья.
- формирование в рамках образовательного процесса у учащихся ценностных ориентаций на сохранение и укрепление здоровья и навыков здорового образа жизни.
- укрепление связей с медицинскими и другими учреждениями города, способствующими укреплению здоровья детей и подростков.
- просвещение родителей в вопросах понимания значения здорового образа жизни.
- методическое обеспечение валеологического сопровождения образовательного процесса.

Цели, задачи, мероприятия	Срок реализации мероприятия	исполнитель	индикаторы	Единица измерения	Значение индикатора					Направление использования средств	Сумма расходов (тыс. рублей)					Источники финансирования	Всего расходов
					2019	2020	2021	2022	2023		2019	2020	2021	2022	2023		
1.Формирование единой информационной базы данных о состоянии здоровья детей и подростков.	2019-2023	Мед. работник	Анализ заболеваний среди учащихся лица, проведение углубленных мед.осмотров	%	50	60	70	80	100	---	---						
2.Определение «поля проблем» и создание системы повышения квалификации педагогического коллектива по проблемам здоровьесбережения учащихся.	2019-2023	Администрация лица	Пед. Совет, Курсы «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе»,	Ед.	1	2	3	4	6	Оплата курсов	1	1	1	1	1	Бюджет	5

3. Внедрение в практику образовательного процесса инновационных здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания школьников	2019-2023	Администрация лица, пед.коллектив	Проведение спортивных конкурсов, физкультминуток, изучение системы работы педагогов, валеологизация учебного процесса	Ед. , %	50	60	70	80	100	Материально-Техническая база	2	2	3	4	4	Бюджет	15
4. Формирование основ здорового образа жизни у учащихся и ценностных ориентаций на сохранение и укрепление здоровья через организацию урочной и внеурочной деятельности.(интерактивные методы)	2019-2023	Пед. Коллектив, классные руководители	Проведение классных часов, лекций конференций, спортивных праздников, проведение комплексных мероприятий, направленных на формирование и сохранение ЗОЖ,	Ед.	30	40	50	60	60	Материально-техническая база	1	1	1	1	1	Бюджет	5
5. Создание системы спортивно-оздоровительной работы.	2019-2023	Зам. дир по ВР, руководители секций	Работа спортивных кружков и секций, организация летнего труда и отдыха, оздоровительных пришкольных лагерей	%	50	60	70	80	100	Материально-техническая база	10	10	10	10	10	Бюджет	50
6. Организация и проведение лицейских конкурсов: «Самый здоровый класс», «Самый спортивный класс», «Класс, свободный от курения»	2019-2023	Зам. дир по ВР, учитель физ-ры	мониторинг	%	50	60	70	80	100	-----	--						---

7. Мониторинг состояния здоровья учащихся (в начале и конце учебного года).	2019-2023	Ме.работник	Анкетирование, анализ	%	50	60	70	80	100	-----	---							---
8.Мониторинг удовлетворённости организацией образовательного процесса и условиями обучения со стороны учащихся и их родителей	2019-2023	Администрация лица	Анкетирование, анализ	%	50	60	70	80	100	-----	---							---
9.Целевая поддержка материального оснащения психологической, логопедической службы лица.	2019-2023	Администрация лица	Совершенствование психологических, логопедических услуг, коррекционная, консультативная помощь, психодиагностика	%	10	20	30	40	60	Материально-техническая база	10	10	10	10	10	10	Бюджет	50
10.Целевая поддержка материального оснащения столовой лица, обеспечение всех учащихся лица горячим питанием.	2019 - 2023	Администрация лица	Улучшение качества питания, мониторинг	%	10	20	30	40	60	Материально-техническая база	10	10	10	10	10	Бюджет	50	
11. Совершенствование системы деятельности по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака, курительных смесей; (Программа «Сталкер»)	2019-2023	Администрация лица, психолог	Мониторинг, проведение классных часов, лекций, встреч со специалистами	ед	10	20	30	40	60	Материально-техническая база	1	1	1	1	1	Бюджет	5	

Итого расходов по проекту:											180 тыс. рублей бюджетного финансирования
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

5. Дополнительное образование как элемент непрерывного образования

Актуальность проекта.

Главной стратегической целью российского образования является обеспечение равенства в доступности качественного воспитания и образования для разных и равных детей, подростков, граждан Алейска. В рамках развития лицея на 2019-2023 года запланирована реализация подпрограммы « Основное и дополнительное образование в связи с научным творчеством молодежи» где предполагается открытие центра дополнительного образования (ЦДО). Развитие ЦДО как элемента единой системы с профильным обучением в старшей школе, позволит не только создать базу для научной работы школьников, но и содействовать занятости в системе дополнительного образования детей, оказавшихся в трудных жизненных обстоятельствах, разработать и реализовать программы предпрофильного обучения, сохранять и развивать дальнейшее взаимодействие на договорной основе учреждений дополнительного образования и лицея создавать условия для сертификации авторских программ дополнительного образования и таким образом завершить формирование целостной воспитательной среды в лицее.

Цель: Открытие Центра дополнительного образования и интеграция его деятельности с основным образованием и научной деятельностью школьников

Задачи:

- Формирование системы работы дополнительного образования в лицее.
- Организация сетевого взаимодействия, высших учебных заведений, среднепрофессиональных учебных заведений, лицеев и центров дополнительного образования..
- Всестороннее развитие личности учащихся.

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий

Цели, задачи, мероприятия	Срок реализации мероприятия	Исполнитель	Индикаторы	Единица измерения	Значение индикатора					Направления использования средств	Сумма расходов						
					2019	2020	2021	2022	2023		2011	2012	2013	2014	2015	Источники финансирования	Всего расходов
Мероприятие 1.1. Организация конкурсов, слётов, сборов в учебное время и время каникул	2019-2023 Гг.	МОУ-лицей г.Алейск	Доля детей, включённых в систему дополнительного образования, в общей численности учащихся лицея.	%	60	70	80	90	100	Финансирование Проведения лицейских слётов, сборов, конкурсов.	2000	2000	2000	2000	2000	Вне бюджет	10000
Мероприятие 1.2. Создание в лицее центра дополнительного образования	2019-2020 гг.	МОУ-лицей г.Алейск	Действующий центр дополнительного образования	центр						Приобретение оборудования, расходных материалов, проведение семинаров, конференций							

Мероприятие 1.3. Оказание финансовой поддержки одарённой молодёжи	2019- 2023 гг.	МОУ- лицей г.Алейск	Количество премий и стипендий	шт	3	10	15	20	30	Выплата премий и стипендий	500	500	500	500	500	обровольные ожелтвования	2500
Мероприятие 1.4. Сетевое взаимодействие с АлТГУ, АГУ АГПУ образовательными учреждениями города, края Михайловским, Славгородским, Барнаульскими лицеями.	2019- 2023 гг.	МОУ- лицей г.Алейск	Доля детей, включённых в сетевое взаимодействие	%	30	35	40	45	55	Финансиров ание проведения мероприяти й	1000	1000	1000	1000	1000	Внебюджет	5000
Мероприятие 1.5. Организация мониторинга результатов прогнозирования дальнейшего совершенствования системы дополнительного образования	2019- 2023 гг.	МОУ- лицей г.Алейск	Доля детей, включённых в систему дополнительног о образования	%	100	100	100	100	100								

Мероприятие 1.6. Оснащение материалами, необходимыми для организации воспитательного процесса.	2019- 2023 гг.	МОУ- лицей г.Алейск	Доля школьников, обучающихся, в условиях отвечающих современным требованиям.	%	60	70	80	90	100	Оснащение кабинетов учебно- методически ми комплектами нового поколения	3000	3000	3000	3000	3000	Бюд жет	15000
--	----------------------	---------------------------	--	---	----	----	----	----	-----	--	------	------	------	------	------	------------	-------

Бюджет 15000 руб.

Внебюджет 15000 руб.

Добровольные пожертвования 2500 руб

Итого: 42500 руб.