

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЛЕЙСКА
АЛТАЙСКИЙ КРАЙ**

П Р И К А З

08.02.2024

№ 60

г. Алейск

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
общеобразовательных учреждений в г.Алейске в форме всероссийских
проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести в общеобразовательных учреждениях города Алейска Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с порядком проведения ВПР, утвержденным Рособнадзором.

2.Назначить муниципальным координатором организации и проведения ВПР на территории города Алейска (далее - «муниципальный координатор») Бондареву Ирину Алексеевну, инспектора школ Комитета по образованию и делам молодёжи администрации города Алейска.

3.Организовать адресную методическую помощь образовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся (Лихоманова И.С, заведующий ИМЦ).

4.Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ СОШ № 2 (Горбунова О.В.), МБОУ СОШ №4 (Носивец Ю.А.), МБОУ СОШ №5 (Рогашова Н.В.), МБОУ СОШ №7 (Свиридова Т.В.), МБОУ - лицей (Захаренко В.Д.), МБОУ ООШ №3 (Залогина Н.П.), МБОУ ООШ №9 (и.о. директора Соловьёва М.В.):

-назначить школьных координаторов организации и проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях города Алейска;

-утвердить план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР в общеобразовательных учреждениях;

-утвердить списки общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проводятся ВПР, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР;

-обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе общественных, в местах проведения ВПР;

-сформировать заявку на участие в ВПР на ФИС ОКО до **09.02.2024**;

- осуществить контроль загрузки общеобразовательными учреждениями электронных форм сбора результатов ВПР;
- обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений;
- организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;
- обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях;
- создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР;
- обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;
- обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР;
- обеспечить взаимодействие с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;
- обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;
- организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.
- представить аналитическую справку с результатами ВПР в течение десяти рабочих дней со дня получения результатов от федерального координатора.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Комитета



Е.В.Провоторова